



Wir suchen

Dipl. Wirtschaftswissenschaftlerin/ Dipl. Wirtschaftswissenschaftler, Fachrichtung Informatik, Betriebswirtschaft, Volkswirtschaft oder vergleichbare Qualifikation

(BesGr A 14 BesO bzw. VergGr I b F 1a BAT / voraussichtlich EG 14 TVöD)
für das Hauptamt, Abteilung „Organisation und IKT“

In der Abteilung „Organisation und IKT“ mit aktuell fünf Sachgebieten, welche die Themen Organisation, IT-Steuerung und Kommunikationstechnologie umfassen, ist die Leitung des Sachgebietes „IT-Steuerung“ zu besetzen.

Ihre Aufgaben u.a.:

- Leitung des Sachgebietes mit zurzeit 19 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- Steuerung und Controlling der IT-Dienstleistenden, insbesondere der ITK-Rheinland
- IT-Beratung der Fachämter und Institute
- konzeptionelle/ strategische Weiterentwicklung der IT-Betreuung
- Weiterentwicklung der IT-Strategie der Landeshauptstadt Düsseldorf
- Planung, Steuerung und Controlling des IT-Budgets
- Sicherstellung der ziel- und termingerechten Abwicklung der Aufgaben der IT-Steuerung mit besonderem Schwerpunkt einer wirtschaftlichen Aufgabenerfüllung
- Definition und Bereitstellung von IT-Standards für die Gesamtverwaltung.

Ihr Profil:

- Führungskompetenz/-fähigkeit
- Fähigkeit, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zielorientiert zu leiten
- hohe Belastbarkeit
- ganzheitliches und konzeptionelles Denken und Handeln
- fundierte Kenntnisse im Bereich Informationstechnik, betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- Durchsetzungsvermögen und Verhandlungsgeschick
- Kommunikationskompetenz.

Die Einstellung erfolgt unbefristet im Arbeitsverhältnis zu den Bedingungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD). Bei Vorliegen der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen ist eine Einstellung im Beamtenverhältnis möglich.

Die Stadtverwaltung Düsseldorf verfolgt offensiv das Ziel zur beruflichen Gleichstellung von Frauen und Männern. Bewerbungen von Frauen werden daher ausdrücklich begrüßt. Auswahlentscheidungen erfolgen unter Berücksichtigung des Landesgleichstellungsgesetzes NRW.

Die Landeshauptstadt Düsseldorf nimmt die berufliche Integration nach dem SGB IX ernst. Bewerbungen von Schwerbehinderten und Gleichgestellten werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Eine Teilzeitbeschäftigung ist grundsätzlich möglich.

Richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **06.01.2015** an die Stadtverwaltung, Amt 10/631, Kennziffer 10/02/02/14/620, 40200 Düsseldorf, E-Mail: personalwirtschaft@duesseldorf.de. E-Mail-Bewerbungen können auf eigenes Risiko als PDF-Datei übersandt werden.* Ansprechpartnerin: Frau Bräuer, Telefon (0211) 89-21225, Moskauer Straße 27, Zimmer 515.

* Hinweis zum Datenschutz: Bewerbungsunterlagen, die per einfacher E-Mail als unverschlüsselte PDF-Datei übersandt werden, sind auf dem Postweg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt.